

SUMMARY (For Outsourcing Manpower Supply)

Code No	Carried Over (On going)				New Jobs			Summary		
	Code Description	No. of works	Estimated Cost (Lac)	Budget Allocation (Lac)	No. of works	Estimated Cost (Lac)	Budget Allocation (Lac)	No. of works	Estimated Cost (Lac)	Budget Allocation (Lac)
1	2	3	4	5	6	7	8	9 (3+6)	10 (4+7)	11
3258112	Cleaning of CAAB HQ and Adjacent Area (Outsourcing)	01	228.00	300.00	-	-	300.00	01	228.00	300.00
3211102	Cleaning of Residential Area (Outsourcing)	01	155.00	325.00	-	-	325.00	01	155.00	325.00
3257101	Advisory/Consultant Fees	01	22.00	1100.00	01	1078.00	1100.00	02	1100.00	1100.00
	Total	03	405.00	1725.00	01	1078.00	1725.00	04	1483.00	1725.00

সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সদর দপ্তর প্রশাসন বিভাগের ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালের জন্য প্রস্তুতকৃত Annual Procurement Plan এ Ongoing work এর অন্তর্ভুক্ত উন্নয়ন, মেরামত ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজসমূহের মধ্যে কিছু কিছু কাজ বিগত আর্থিক সালে কর্তৃপক্ষের প্রশাসনিক অনুমোদনক্রমে দরপত্র আহ্বান করা হয়েছিল কিন্তু সময়ের অভাবে কোন কোন ক্ষেত্রে দরপত্র মূল্যায়ন/কাজ সমাপ্ত করা/আংশিক অথবা সম্পূর্ণ বিল প্রদান করা সম্ভব হয়নি। উক্ত কাজগুলো জরুরী ভিত্তিতে বাস্তবায়নযোগ্য বিবেচনায় চলতি ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালে চলমান রেখে নতুন কাজগুলো e-GP ব্যতীত টেন্ডার প্রক্রিয়া সম্পন্ন করা হবে। এমতাবস্থায়, এতদসঙ্গে প্রণিহিত ২০২৫-২০২৬ আর্থিক সালের জন্য প্রস্তুতকৃত Annual Procurement Plan অনুমোদন করার জন্য সুপারিশ করা হলো।

Jayin
22/10/25
মেঃ নাজ মিয়া
অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
প্রশাসন বিভাগ
সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা

Muney
22/10/25
মুস্তফা মুনীর
সিনিয়র অফিসার
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

SRG
22/10/25
সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

SRG
22/10/25
উপ-পরিচালক
(মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

SRG
22-10-25
পরিচালক
(মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

SRG
22/10/25
সদস্য (প্রশাসন)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

SRG
09.11.25
পরিচালক (পরিকল্পনা, অপারেশনাল
প্রশিক্ষণ, উন্নয়ন ও মনিটরিং)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

SRG
09.11.25
সদস্য (পরিচালনা ও পরিকল্পনা)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

Approved
09.11.25
চেয়ারম্যান
সিএএবি, সদর দপ্তর
কুর্মিটোলা, ঢাকা

CIVIL AVIATION AUTHORITY OF BANGLADESH
ADMIN STORE, CAAB HQ, KURMITOLA, DHAKA
ANNUAL PROCUREMENT PLAN
FINANCIAL YEAR: 2025-2026

Ministry/Division: Ministry of Civil Aviation & Tourism
Agency: Civil Aviation Authority of Bangladesh
Procuring Entity Name & Code: Director (HRD & GT), CAAB.
Project/Programme Name & Code: 3258112 (CAAB HQ Cleaning Services)

Budget: Revenue
Budget Allocation for FY 2025-2026:
Tk.300.00 (Lac Taka).

P/N	Description of Procurement Package Goods/Equipment	Unit	Qty.	Procurement method & Type	Contract Approving authority	Source of funds	Estimate Cost (In Lac Taka)	Budget Allocation (In Lac Taka)	Time Code for process	Not used in Goods	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing Contract	Total Time of Contract signature	Time to Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Priority: 1																	
01	Cleaning Service for CAAB New & Old HQ Building and Civil Aviation Academy Building with all adjacent Area Through Outsourcing.	Job	01	OTM	HOPE	Own Fund	228.00	228.00	Planned Dates									
									Planned Days									
									Actual Dates		06-10-23	21-11-23	23-01-24	05-03-24	07-03-24	21-03-24	70	23/03/2026
							E.C=228.00	B.A=300.00										

Logi
22/10/2025
মোঃ লাজু মিয়া
এফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক
প্রশাসন বিভাগ
সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা ঢাকা

Muney
22-10-25
মুস্তফা মুনির
সিনিয়র অফিসার
(মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

Roma
22.10.25
রমা রানী বিশ্বাস
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

Moh
22.10.25
(মোহাম্মদ আবদুল ইসলাম)
উপ-পরিচালক
মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ

Moh
22.10.25
মোহাম্মদ ইকরাম উল্লাহ
পরিচালক (এইচ আর)

Approved

CIVIL AVIATION AUTHORITY OF BANGLADESH
ADMIN STORE, CAAB HQ, KURMITOLA, DHAKA
ANNUAL PROCUREMENT PLAN
FINANCIAL YEAR: 2025-2026

Ministry/Division: Ministry of Civil Aviation & Tourism
Agency: Civil Aviation Authority of Bangladesh
Procuring Entity Name & Code: Director (HRD & GT), CAAB.
Project/Programme Name & Code: 3211102 (Cleaning Services of Residential Area).

Budget: Revenue
Budget Allocation for FY 2025-2026:
Tk. 325.00 (Lac Taka).

P/N	Description of Procurement Package Goods/Equipment	Unit	Qty.	Procurement method & Type	Contract Approving authority	Source of funds	Estimate Cost (In Lac Taka)	Budget Allocation (In Lac Taka)	Time Code for process	Not used in Goods	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing Contract	Total Time of Contract signature	Time to Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Priority: 1																	
01	Cleaning Service for CAAB Residential Area of Kawlar, Irshal Colony, Banani & Tejgaon Through outsourcing.	Job	01	OTM	HOPE	Own Fund	155.00 (155.00)	155.00	Planned Dates									
									Planned Days									
									Actual Dates		06-10-23	21-11-23	23-01-24	05-03-24	07-03-24	21-03-24	70	23/03/2026
							E.C=155.00	B.A=325.00										

Sayid
20/10/2024
মোঃ লাজু মিয়া
অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রশাসন বিভাগ
সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা ঢাকা

Muney
20.10.24
মুস্তফা মুন্সীর
সিনিয়র অফিসার
(মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

রমা
22.10.23
রমা রানী বিশ্বাস
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

মোহাম্মদ আবুদুলা ইসলাম
22.10.23
(মোহাম্মদ আবুদুলা ইসলাম)
উপ-পরিচালক
মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ

Stuck
22.10.23
মোহাম্মদ ইকরাম উল্লাহ
পরিচালক (এইচ আর)

Approved

CIVIL AVIATION AUTHORITY OF BANGLADESH
ADMIN STORE, CAAB HQ, KURMITOLA, DHAKA
ANNUAL PROCUREMENT PLAN
FINANCIAL YEAR: 2025-2026

Ministry/Division: Ministry of Civil Aviation & Tourism
Agency: Civil Aviation Authority of Bangladesh
Procuring Entity Name & Code: Director (HRD & GT), CAAB.
Project/Programme Name & Code: 3257101 (Consultant Fees).

Budget: Revenue
Budget Allocation for FY 2025-2026:
Tk. 1100.00 (Lac Taka)

P/N	Description of Procurement Package Goods/Equipment	Unit	Qty.	Procurement method & Type	Contract Approving authority	Source of funds	Estimate Cost (In Lac Taka)	Budget Allocation (In Lac Taka)	Time Code for process	Not used in Goods	Invite/ Advertise Tender	Tender Opening	Tender Evaluation	Approval to Award	Notification of Award	Signing Contract	Total Time of Contract signature	Time to Completion of Contract
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
	Priority: 1																	
01	Procurement of Services from Law Firm for Preparing Rules & Regulation CAA Act 2017 & CAAB Act 2017.	Job	01	OTM	HOPE	Own Fund	22.00 (22.00)	22.00	Planned Dates									
									Planned Days									
									Actual Dates		01-02-21	16-02-21	09-03-21	19-05-21	20-05-21	01-06-21	120	01-07-26
	Priority:2																	
02	Selection of Individual Consultant/Aviation Searching Specialist for CAAB.	Job	01	OTM	HOPE	Own Fund	1078.00 (1078.00)	1078.00	Planned Dates									
									Planned Days		01-10-25	22-10-25	19-11-25	27-11-25	04-12-25	31-12-25	92	120
									Actual Dates		0	21	28	08	07	28		
							E.C=1100.00	B.A=1100.00										

Signature
22/10/2025
মোঃ নাজু মিয়া
এক্স সেক্সারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক প্রশাসন বিভাগ
সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা ঢাকা

Signature
22.10.25
মুস্তফা মুনীর
সিনিয়র অফিসার
(মানব সম্পদ উন্নয়ন ও সাধারণ প্রশিক্ষণ)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

Signature
22.10.25
রমা রানী বিশ্বাস
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
সিএএবি, সদর দপ্তর, ঢাকা

Signature
22.10.25
মোহাম্মদ ইকরাম উল্লাহ
পরিচালক (এইচ আর)

Approved