ADD (ATM) 08/8/2021 2 pages

Sabour 20/8/21

# বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ
সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
www.caab.gov.bd

নং-৩০.৩১.০০০০.২০১.১৮.০০৬.১৮-৭৫০ তারিখ : ০৫/০৮/২০২১ খ্রিঃ।

## অফিস সার্কুলার

AA/RD 20/8/21

বিষয়: বর্তমানে প্রেষণে কর্মরত ও পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তথ্যাদি প্রেরণ।

সূত্র নং-সিএএফও/বেবিপওপম/জিপিএফ/প্রারম্ভিক স্থিতি/২২৪/৩২৫, তারিখ: ১৫/০৭/২০২১ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে প্রশাসনিক মন্ত্রণালয়ের সূত্রস্থ পত্রের চাহিদা মোতাবেক বেবিচ কর্তৃপক্ষে বর্তমানে প্রেষণে কর্মরত ও পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তথ্যাদি নিম্নোক্ত ছক অনুযায়ী যথাযথভাবে পূরণপূর্বক জরুরী ভিত্তিতে অত্র দপ্তরে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ছক

| ক্রমিক নং | কর্মচারীদের নাম ও পদবী | এনআইডি নং | মোবাইল নম্বর | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ |
| | | | | |

সংযুক্তি: মন্ত্রণালয়ের পত্র-০২ পৃষ্ঠা।

08.08.2021

মোহাম্মদ আবিদুল ইসলাম
সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)
বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ
☎ ৮৯০১৪৮৩

বিতরণ (কার্যার্থে):

০১। সদস্য.......................................... (সকল), সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
০২। প্রধান প্রকৌশলী, সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
০৩। নির্বাহী পরিচালক, হযরত শাহজালাল আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
০৪। নির্বাহী পরিচালক, সেমসু, সিএএবি, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
০৫। পরিচালক...................................... (সকল), সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
০৬। পরিচালক (যোগাযোগ), সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা। (উক্ত অফিস সার্কুলার বেবিচ কর্তৃপক্ষের ওয়েবসাইটে প্রচারের অনুরোধসহ)।
০৭। পরিচালক (সিভিল এভিয়েশন একাডেমি), সিএটিসি, সিএএবি, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
০৮। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী .................................. (সকল), সিএএবি, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
০৯। বিমানবন্দর ব্যবস্থাপক .....................................................।
১০। চেয়ারম্যান মহোদয়ের একান্ত সচিব, সিএএবি, সদর দপ্তর, কুর্মিটোলা, ঢাকা।
১১। গার্ড ফাইল।

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)
ডায়েরী নং ৫৫৪
তারিখ ২৭/৭/২১

পরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর

| | |
|---|---|
| ডায়েরী নং | ৭৮৩ |
| প্রাপ্তির তারিখ | ২৭/৭/২০২১ |
| সময় | |
| পৃষ্ঠা সংখ্যা | |

DD(A)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার এর কার্যালয়
**বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়**
হিসাব ভবন(৫ম তলা)
সেগুনবাগিচা,ঢাকা-১০০০।
Civilcao@cga.gov.bd

নংঃ সিএএফও/ বেবিপওপম/জিপিএফ/প্রারম্ভিক স্থিতি/২২৪/ ৩২৫ তাং ঃ১৫/০৭/ ২০২১খ্রিঃ

বরাবর
পরিচালক
বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ
সদরদপ্তর/সেমস্/ হযরত শাহজালার আন্তর্জাতিক বিমান বন্দর
কুর্মিটোলা,ঢাকা-১২২৯।

দৃষ্টি আকর্ষণঃ- হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা,বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ।

**বিষয়ঃ বর্তমানে প্রেষণে কর্মরত ও পিআরএল ভোগরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তথ্যাদি প্রেরণ প্রসঙ্গে।**

সূত্রঃ ০৭.০৩.০০০০.০০৩.৩৫.৪০৩.১৬ (খন্ড-১)-১৪৮ তাং ০২/০৫/২০২১খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সূত্রস্থ পত্রের প্রতি সদয় দৃষ্টি আকর্ষণ করা যাচ্ছে। সূত্রস্থ পত্রের চাহিদা মোতাবেক আপনার কার্যালয়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের ও পিআরএল ভোগরত যে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী যারা জিপিএফ চূড়ান্ত উত্তোলন করেননি সে সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নাম ও পদবিসহ নিম্নোক্ত ছক পূরণপূর্বক এ কার্যালয়ে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

**বিষয়টি অতীব জরুরী।**

Ruhul
27/07/21

ছক

| ক্রঃনং | কর্মচারীর নাম ও পদবি | এনআইডি নং | মোবাইল নম্বর | মন্তব্য |
|---|---|---|---|---|
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ |
| | | | | |

সিএএফও মহোদয়ের সদয় অনুমোদনক্রমে।

২৫/৭/২০২১
(মোঃ শামসুল হক)
নিরীক্ষা ও হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা
ফোনঃ ৮৩৯১২৭৮।

Cao/ Biman / Posa-559

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
হিসাব মহানিয়ন্ত্রক এর কার্যালয়
হিসাব ভবন
সেগুনবাগিচা, ঢাকা-১০০০।
www.cga.gov.bd

নং-০৭.০৩.০০০০.০০৩.৩৫.৪০৩.১৬ (খন্ড-১)-১৪৮ তারিখ: ০২/০৫/২০২১ খ্রি:

বিষয়: আইবাস++ সিস্টেমে জিপিএফ ব্যালেন্স হালনাগাদ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, কোনো কোনো ক্ষেত্রে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের ম্যানুয়ালি ইস্যুকৃত জিপিএফ অ্যাকাউন্টস স্লিপ এবং আইবাস++ সিস্টেম জেনারেটেড জিপিএফ অ্যাকাউন্টস স্লিপ এর মধ্যে জিপিএফ ব্যালেন্সের তারতম্য পরিলক্ষিত হচ্ছে। বিশেষ করে যেসব ক্ষেত্রে ডেপুটেশন/লিয়েনে কর্মকালীন ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে জমাকৃত চাঁদা (এবং রিফান্ড) আইবাস++ সিস্টেমে হালনাগাদ করা হচ্ছে না সেসব ক্ষেত্রে এ ধরনের পার্থক্য পরিলক্ষিত হচ্ছে।

উল্লেখ্য, চালানের মাধ্যমে জমাকৃত চাঁদা (এবং রিফান্ড) আইবাস++ সিস্টেমে এন্ট্রি করার জন্য GPF Management\GPF Transaction\GPF Deposit by Challan মেন্যু ব্যবহার করে জিপিএফ ব্যালেন্স হালনাগাদ করা যাবে।

এমতাবস্থায়, ম্যানুয়ালি জিপিএফ অ্যাকাউন্টস স্লিপ ইস্যু করার পূর্বে আইবাস++ সিস্টেমে রক্ষিত জিপিএফ ব্যালেন্সের তথ্যাদির পার্থক্য পরিলক্ষিত হলে অবশ্যই পার্থক্য নিরসন ব্যতীত জিপিএফ অ্যাকাউন্টস স্লিপ ইস্যু না করার জন্য আদিষ্ট হয়ে নির্দেশনা প্রদান করা হলো। এতদ্‌বিষয়ে কোনো ব্যত্যয় পরিলক্ষিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা-কর্মচারীর বিরুদ্ধে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

০২/০৫/২০২১
(মোঃ মামুন-উল-মান্নান)
অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব ও পদ্ধতি)
ফোন: ৯৩৬০৮৫৯।
email: addlcgaacc@cga.gov.bd

১। চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।
২। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অব একাউন্টস (সকল)।
৩। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সকল)।
৪। উপজেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (সকল)।

নং-০৭.০৩.০০০০.০০৩.৩৫.৪০৩.১৬ (খন্ড-১)-১৪৮ তারিখ: ০২/০৫/২০২১ খ্রি.

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

১। বাংলাদেশের কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল
"অডিট ভবন", ৭৭/৭ কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।
[ দৃষ্টি আকর্ষণ: ডিসিএজি (এএন্ডআর) ]
২। অতিরিক্ত হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (প্রশাসন), সিজিএ কার্যালয়।
৩। অফিস কপি।

২/৫/২১
(মোহাম্মদ কবির হোসেন, সি পি এফ এ)
উপ হিসাব মহানিয়ন্ত্রক (হিসাব-১)
ফোনঃ ৪৯৩৪৯৮৪৪।
email: dcgaacc@cga.gov.bd